DOMOV
BEZ BARIÉR

2024







Zpráva o činnosti

Domova bez bariér
za rok 2024





Název zařízení: Domov bez bariér

Právní forma: Příspěvková organizace územně samosprávného celku IČ: 13583212

Adresa: Strozziho 1333, 508 01 Hořice

Druh služby: Domov pro osoby se zdravotním postižením
(číslo registrace služby 4721932)

Předmět činnosti: Poskytování pobytové sociální služby dospělým osobám, které mají sníženou soběstačnost z důvodu tělesného postižení a jejichž situace vyžaduje pravidelnou pomoc jiné fyzické osoby.

Zřizovatel: Královéhradecký kraj
Adresa: Krajský úřad Královéhradeckého kraje, Pivovarské náměstí 1245, Hradec Králové

I. I. Plnění úkolů v oblasti hlavní činnosti organizace

1. Uživatelé služeb

Kapacita domova k 31.12.2024	**79 obyvatel**	
průměrný počet uživatelů v roce	77,07 %	(v r. 2023 77,06 %)
využití kapacity	97,57 %	(v r. 2023 97,55 %)

Počet uživatelů k 31.12.2024	**78**
z toho: muži	44
ženy	34
průměrný věk	**56,5**

Počet nástupů uživatelů v roce 2024 12

Ukončení pobytu uživatelů v roce 2024 10

z toho: zemřelí 7

Stupeň závislosti k 31.12.2024

I. stupeň	0
II. stupeň	5
III. stupeň	40
IV. stupeň	34

Počet žádostí o službu k 31.12.2024

Jde o počet evidovaných akutních žádostí 7

2. Péče a služby

Ubytování

Počet pokojů celkem:

Hlavní budova	**42**
z toho: 1 lůžkových	21
2 lůžkových	21
Rodinné domky	**12**
z toho: 1 lůžkových	8
2 lůžkových	4

Stravování uživatelů

V roce 2024 došlo z důvodu změny legislativy k navýšení stravovací jednotky od 1.3.2024

Výše stravovací jednotky k 31.12.2024:

1. strava normální …….	120,- Kč/den (48 klientů)
2. strava dietní ……..	122,- Kč/den (9 klientů)
3. strava diabetická…….....	124,- Kč/den (16 klientů)
4. strava výživná a dia s inzulínem……	132,- Kč/den (2 klienti)

Z celkového počtu klientů stravu neodebírali 3 klienti (dva byli odkázáni na nutriční výživu, jeden si stravu zajišťoval sám). Nutriční hodnota stravy je sledována nutriční terapeutkou.

Pracovní činnost uživatelů

V roce 2024 pracovali pro domov na dohodu o pracovní činnosti 2 uživatelé.

Jednalo se o pomocné práce při provozu domova. Klienti pomáhali při úklidu komunikací, údržbě parku a zabezpečovali roznášku pošty klientům.

Využití volného času

Pro naplnění volného času jsou klientům k dispozici nejrůznější činnosti, ať už v oblasti skupinových či individuálních aktivit. Na pokojích je možnost bezplatného přístupu na internet. Klienti hojně využívají zázemí ergoterapie.

Ve volném čase klientů je hodně využívaná kuchyňka. Za pomoci aktivizační pracovnice se klienti učí připravovat si nejrůznější jídla – od jednoduchých pomazánek, po složitější vaření či pečení.

Klienti dochází na keramiku nebo na individuální tvoření k aktivizační pracovnici – malování, kreslení, navlékání korálů a další rukodělné práce. U ležících klientů se individuální aktivizace provádí na pokojích – čtením, povídáním, případně hraním her, dle přání klientů a toho, co rádi dělají.

V roce 2024 pokračovala spolupráce se střední školou EUROINSTITUT, která je zaměřena na žáky se zdravotním postižením širokého věkového spektra. Praktickou školu celkem navštěvovalo 22 klientů našeho domova.

Hodně volného času tráví klienti venku v rámci individuálních vycházek do města. Mají tak možnost navštívit obchody, které chtějí, zajít si na kávu do restaurace či kavárny, nebo jen tak poznávat krásy města, ve kterém žijí.

Kulturní a společenské akce

Během celého roku nás navštěvovali canisterapeutičtí psi, kteří pravidelně rozdávali radost obyvatelům, kteří měli zájem. V roce 2024 k nám přišel na návštěvu kůň, se kterým měli klienti možnost strávit chvíli času – pohladit ho, vyčesat hřívu a dozvědět se něco o jeho životě.

Během celého roku se plnila klientům přání v rámci charitativního projektu pořádaného Českým rozhlasem „Ježíškova vnoučata“. Díky tomuto projektu se podařilo uspořádat hned několik individuálních akcí pro klienty: Jako například návštěvu místního pivovaru, nebo návštěvu profesionální manikérky.

Během celého roku jsme slavili několik narozenin – vždy dle přání klientů. Někdo si přál velkou oslavu, někdo pouze posedět s pár přáteli.

Domov bez bariér se stal spolupracovníkem Klubu českých turistů v rámci tradičního pochodu O Žižkův štít – kdy v našem zařízení byla pro účastníky pochodu povinná turistická kontrola. Všichni tak museli projít naším parkem a mohli se tak porozhlédnout, jak to u nás vypadá a popovídat si s klienty.

V květnu nám přijela zahrát kapela Myšáci, jejichž písničky Ivana Mládka měly mezi klienty velký úspěch.

Jako každý rok jsme s klienty navštívili Chovatelský den, pořádaný místní Zemědělskou akademii na školním statku. Klienti si rádi zavzpomínali, když ještě jako zdraví například pracovali u zemědělské techniky, nebo u zvířat.

Naše zařízení se zapojilo do akce pořádané městem Hořice s názvem „Den pro rodinu“. Během této krásné sobotní akce si mohli klienti poslechnout známé i neznáme písně od písničkáře, nebo vidět taneční vystoupení skupiny „Vem si prášek“.
Velkou kulturní a společenskou akcí bylo uspořádání prvního ročníku Bezbariér festu. Tato hudební událost přilákala mezi klienty do areálu Domova na tisíc lidí, kteří si přišli poslechnout muziku a popovídat si s našimi klienty. Tato událost byla náročná, co do přípravy, i pro samotné klienty, protože si s aktivizačními pracovnicemi připravovali stánek na ukázky svých prací. Ohlas ze strany návštěvníků festivalu byl veskrze pozitivní.
Podařila se nám uspořádat také beseda se studentkami dentální hygieny, které klientům odpovídaly na všetečné dotazy ohledně péče o zuby.
V létě proběhly dva hromadné výlety do Mladé Boleslavi, kde měli klienti možnost navštívit nákupní centrum nebo Muzeum Škoda auto. Třetí hromadný výlet se uskutečnil v rámci akce Open skies for handicapped, kam jeli zájemci o letectví a leteckou techniku.
Další velkou akci, která se podařila byla pomoc soukromě organizovanému výletu některých klientů k moři. Pomoc poskytla sociální pracovnice, která pomáhala klientům organizovat praktické věci a následně se přidali i někteří pečovatelé, kteří ve svých dovolených jako dobrovolníci s klienty k moři jeli.
Na podzim jsme uskutečnili dva hromadné výlety za účelem nákupu vánočních dárků. V rámci individuálních výletů se se zájemci jelo do Pardubic ať už na vánoční nákupy nebo na výstavu „Světla vyprávějí“ či navštívit pardubického faráře.
Došlo k navázání spolupráce s místní Montesorri třídami ZŠ Na Habru, jejichž děti k nám během podzimu chodili do keramické dílny tvořit s klienty a vyzkoušet si tak komunikaci a práci s tělesně postiženými lidmi.
Letos jsme uskutečnili pro klienty a zaměstnance adventní zábavu, které se zúčastnili všichni, kdo měli zájem zatančit si nebo zazpívat u muziky.

Další specifické formy sociální péče, služeb a aktivit domova

Potřebnou pomoc jednotlivým klientům při jednání s úřady, při řešení osobních problémů, pomoc v kontaktu s rodinami zajišťovali 4 sociální pracovníci.

Na úseku sociálních a aktivizačních činností jsou s úvazkem 1,5 zaměstnáni dva pracovníci, kteří doprovází klienty mimo areál domova (procházky, zařizování osobních záležitostí na úřadech, nákupy, návštěvy lékařů apod.).

Z dalších doplňkových služeb domov pravidelně zajišťoval služby kadeřnic (1x měsíčně), pedikérky (1x měsíčně). Klientům jsou pravidelně zajišťovány potřebné nákupy již pravidelně prostřednictvím internetových obchodů Košík.cz a Rohlik.cz – klienti si tak přes internet s aktivizační a sociální pracovnicí vybírají, co chtějí nakoupit.

3. Ošetřovatelská a zdravotní péče, rehabilitace

Ošetřovatelská a obslužná péče

Cílem ošetřovatelské péče a obslužné péče byla pomoc a podpora klientům se sníženou schopností sebeobsluhy, soběstačnosti a mobility. Péče jednotlivým klientům byla poskytována dle jejich stupně závislosti na pomoci jiné fyzické osoby a na základě jejich osobního plánu. Péče byla zabezpečována odborně způsobilými zaměstnanci k výkonu zdravotnického povolání a pracovníky v sociálních službách.

Zdravotní péče

Zdravotní péče pro obyvatele domova byla zajišťována praktickým lékařem, který je zaměstnancem firmy MediClinic a.s. a řadou odborných lékařů. Ordinace praktického lékaře byla pravidelně 1x za 14 dní a v ordinaci byli registrováni všichni klienti. Praktický lékař poskytoval klientům potřebnou zdravotní péči, prováděl preventivní prohlídky a očkování. Dále zajišťoval pracovně lékařské služby.

Hospitalizace klientů

Zdravotnická zařízení:

V roce 2024 bylo hospitalizováno 28 klientů s průměrnou délkou pobytu 33 dní.

Rehabilitační pobyty:

V roce 2024 absolvoval 1 klient individuální rehabilitační pobyt v Domově sv. Josefa v Žirči. Dva klienti byli na léčebné rehabilitaci v Lázních Bělohradě a dva v Luži Košumberku.

Rehabilitace

Péči klientům poskytovala jedna všeobecná sestra a dvě praktické sestry. Klienti využívali různých forem rehabilitační péče (ošetřovatelskou rehabilitaci, masáže, léčebnou tělesnou výchovu, fyzikální terapii, cvičení na pohybových trenažérech).

Rehabilitační pracovnice v součinnosti s vedoucími úseků přímé péče a praktickým lékařem pravidelně zajišťovaly pro klienty potřebné rehabilitační a kompenzační pomůcky a jejich opravy.

Na invalidní vozík bylo v roce 2024 odkázáno 69 klientů z celkového počtu 79, z toho 53 klientů má vozík mechanický, 11 klientů používá mechanický i elektrický vozík a 5 klientů má pouze vozík s elektrickým pohonem.

4. Vyhodnocení veřejného závazku domova

Posláním Domova bez bariér je mimo jiné poskytovat službu osobám s tělesným postižením tak, abychom posílili jejich soběstačnost a rozvíjeli jejich schopnosti.

V roce 2024 se jeden z klientů vrátil zpět do svého rodiště. Za podpory sociálních pracovníků si našel nové ubytování. V místě původního bydliště mu byl přidělen byt v domě s pečovatelskou službou. Klient pobýval v našem domově 15 měsíců, protože se po amputaci dolních končetin nemohl vrátit do svého přirozeného prostředí. V průběhu poskytování naší služby zvládl bez problémů péči o vlastní osobu i domácnost. Před stěhování se podařilo pro klienta zajistit navýšení stupně invalidity a to zpětně od ledna 2022. Aby si klient mohl vybavit nový byt nábytkem a spotřebiči byl ÚP požádán o mimořádnou okamžitou pomoc.

Cíle vycházející z poslání domova zaměřené na poskytování služby jsou hodnoceny v rámci individuálních plánů klientů domova.

Konkrétní cíle na rok 2024:

1. Navázat spolupráci s firmou „Filipa“ v rámci zaměstnávání zdravotně postižených lidí v chráněné dílně, která byla uvedena do provozu v Hořicích v loňském roce. V tomto bodě vidíme, více než finanční zisk pro klienty, spíše efektivní využití volného času klientů v produktivním věku.
2. Provést úpravu veřejného závazku. K cílové skupině připojit informaci, že přijímáme klienty do 65 let věku. Klienty seniorského věku necháváme v zařízení dožít, jakožto v přirozeném prostředí, kde jsou zvyklí. Pro příjem klientů s omezenou pohyblivostí nad 65 let jsou určeny primárně domovy pro seniory.

Hodnocení naplňování cílů stanovených ve veřejném závazku na rok 2024:

ad 1) V průběhu roku proběhla vyjednávání o možnostech v rámci emailové komunikace, kdy nám firma Filipa vysvětlila, že sice zaměstnávají tělesně postižené občany, ale nemají bezbariérový přístup pro vozíčkáře. V roce 2025 bude probíhat ještě jednání o možnostech zaměstnávání těch klientů, kteří jsou částečně mobilní.

ad 2) Změnu v úpravě veřejného závazku jsme vyhodnotili jako neefektivní. S ohledem na skutečnost, že ke každému zájemci o službu přistupujeme s individuální péčí a hodnotíme jeho potřebnost na základě sociálně nepříznivé situace, nelze paušálně říct, že lidi nad 65 let nepřijmeme. Vzhledem ke stavu žadatele může, i v tomto věku, být leckdy pro něho lepší využívat našich služeb než služeb domova pro seniory.

Služba je poskytována při zachování všech principů. O tom svědčí i to, že v roce 2024 nebyla zaznamenána stížnost ze strany uživatelů služby.

II. Plnění úkolů v personální oblasti

1. Zaměstnanci domova

Průměrný evidenční počet zaměstnanců za r. 2024		**počet k 31.12.2024**
	přepočtený	fyzický
zaměstnanci celkem	77,6	86
z toho: hospodářsko-správní	5,0	5
manuálně pracující	18,4	21
zdravotničtí pracovníci	9,9	11
pracovníci v soc. službách	40,3	45
sociální pracovníci	4,0	4

Průměrná nemocnost v r. 2024 činila téměř 12 %.

Pro rok 2024 byl stanoven závazný ukazatel - limit počtu zaměstnanců **75.**

V roce 2024 došlo dvakrát k organizační změně. Na rodinných domcích se od 1.1.2024 stala vedoucí přímé péče sociální pracovnice. Zároveň byla všeobecná sestra, která pracuje na domcích, převedena pod vedoucí úseku přímé péče na hlavní budově. Změna, která byla

provedena s účinností od března se týkala pověření mzdové účetní organizací, řízením a kontrolou zaměstnanců účtárny (viz příloha č. 1 – organizační schéma).

Celkem bylo v roce 2024 v organizaci ukončeno 11 pracovních poměrů (2 pracovní poměry odchodem zaměstnance do starobního důchodu, 2 pracovní poměry ve zkušební lhůtě, 7 výpovědí zaměstnance). Na uvolněná místa nastoupili noví zaměstnanci.
Vysoká pracovní neschopnost (dlouhodobá i krátkodobá) na úseku přímé péče i provozním úseku byla částečně pokryta zaměstnanci s pracovním poměrem na dobu určitou, případně pracovníky na dohodu o provedení práce. To bylo důvodem překročení stanoveného limitu počtu pracovníků.

2. Vzdělávání zaměstnanců

V průběhu roku 2024 se zúčastnili zaměstnanci školení a odborných seminářů zaměřených na problematiku jejich povolání. Některá školení proběhla jako prezenční, část online formou. Sociální pracovníci a pracovníci v sociálních službách absolvovali akreditované vzdělávání a semináře v celkovém rozsahu min. 24 hodin. Akreditované kurzy PSS byly zaměřeny na práci s konfliktním klientem a bazální stimulaci. Jedna zaměstnankyně absolvovala akreditovaný kurz pro pracovníky v sociálních službách. Zaměstnanci v přímé obslužné péči, sociální pracovníci, vedoucí pracovníci a ředitelka domova mohli využívat podporu supervizora v rámci individuálních i skupinových supervizních setkání. Zaměstnanci na pozici pracovníka v sociálních službách měli nově k dispozici týmová intervizní setkání. Zdravotnickým pracovníkům byla určena konzultace k vykazování péče zdravotním pojišťovnám. Vedoucí úseku přímé péče, vedoucí ekonomicko-provozního oddělení a sociální pracovnice na vedoucích pozicích zahájili dlouhodobé kurzy, jejichž cílem je získání kompetencí k efektivnímu řízení týmů v sociálních službách.

III. Hospodaření organizace

Výnosy **v tis. Kč**

Účet	plán 2024	skutečnost 2024	skutečnost 2023	plnění plánu 2024 v %	rozdíl skut. - plán 2024	rozdíl skut. 2024-2023	index 2024 k 2023 v %
672 0604 Dotace MPSV	25 744,61	25 744,61	26 262,95	100,00	0,00	-518,34	98,03
672 0501 Provozní dotace	11 419,70	11 419,70	8 281,02	100,00	0,00	3 138,68	137,90
672 0502 Neinv. dotace FRR	0,00	0,00	0	X	0,00	0,00	x
672 0820 Rozpouštění dotace	380,00	379,97	379,96	99,99	-0,03	0,01	100,00
672 0601 Transfer ostatní ÚSC	36,00	36,00	0	100,00	0,00	36,00	x
672 Dotace	37 580,31	37 580,28	34 923,93	100,00	-0,03	2 656,35	107,61
602 0311,0320 Tržby-úhrady za pobyt	12 741,00	12 742,10	12 138,69	100,01	1,10	603,41	104,97
602 0435 Tržby - úhrady za péči	14 615,00	14 671,19	13 261,35	100,38	56,19	1 409,84	110,63
602 Tržby - úhrady od zdr. poj.	3 403,00	3 455,73	3 040,50	101,55	52,73	415,23	113,66
602 0434 Tržby fakult. Činnost		0,275	0	X	0,28	0,28	x
602 Tržby	30 759,00	30 869,30	28 440,54	100,36	110,30	2 428,76	108,54
603 0040 Nájemné dopl. činn.	117,00	117,06	105,59	100,05	0,06	11,47	110,86
648 Čerpání fondů	70,00	70,50	66,3	X	0,50	4,20	x
649 Jiné ost.výnosy	728,00	727,23	684,37	99,89	-0,77	42,86	106,26
649 0014 Služby z nájmů	52,00	51,07	30,03	98,21	-0,93	21,04	170,06

662 0300 Úroky HLČ	343,00	343,91	306,4	100,27	0,91	37,51	x
Výnosy celkem	**69 597,31**	**69 708,28**	**64 527,13**	**100,16**	**110,97**	**5 181,15**	**108,03**
z toho: výnosy dopl. Činnost	**169,00**	**168,13**	**135,62**	**99,49**	**-0,87**	**32,51**	**123,97**

Komentář

Plán

Rozpočet výnosů byl v roce 2024 schválen dne 18.3.2024 ve výši 65.631 tis. Kč, kdy byl schválen nevyrovnaný rozpočet se ztrátou 2.324 tis. Kč.

Rozpočtovými opatřeními byly v průběhu roku provedeny změny rozpočtu a provedeny přesuny mezi nákladovými a výnosovými položkami. Konečný rozpočet výnosů k 31.12.2024 činil 68.597,31 tis. Kč.

Příspěvek na provoz byl schválen Zastupitelstvem Královéhradeckého kraje dne 4.12.2023 ve výši 12.767 tis. Kč. Po provedených změnách během roku byl upraven na výši 11.419,700 tis. Kč.

V souladu se zákonem č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, byl našemu zařízení Smlouvou o poskytnutí dotace z rozpočtu Královéhradeckého kraje stanoven dne 29.1.2024 neinvestiční příspěvek pod ev. č. SR_ 23_ 4721932 v celkové výši 20.361,310 tis. Kč na rok 2024. Dne 9.9.2024 byl dodatkem č. 1 navýšen neinvestiční příspěvek o 5.383,300 Kč na 25.744,610 tis. Kč.

Skutečnost

Vlastní výnosy z tržeb - úhrady uživatel za pobyt jsou vyšší oproti roku 2023 o 603,41 tis. Kč.

Výnosy z úhrad za péči se zvýšily o 1.409,84 tis. Kč.

Výnosy od Všeobecné zdravotní pojišťovny, ZP MV ČR, ZP Škoda v celkové výši 3.455,73 tis. Kč jsou o 415,23 tis. Kč vyšší než v loňském roce a částečně pokryly mzdové náklady na zdravotnický personál.

Dotace ve výši 25.744,61 tis. od MPSV byla použita k pokrytí části mzdových nákladů na zaměstnance.

K 31.12.2024 činil přiznaný příspěvek na péči 34 klientům ve výši 19.200,00 Kč, 40 klientům ve výši 12.800 Kč, 5 klientům ve výši 4.400,00 Kč.

Příspěvky na péči v roce 2024 tvořily 52,21 % z celkových úhrad klientů.

V roce 2024 mělo 75 klientů z důvodu nedostatečného příjmu stanovenou sníženou úhradu za pobyt. Celkově u těchto klientů činí neuhrazená částka 3.684,224 tis. Kč/rok.

2 Náklady tis. Kč

Účet	plán 2024	skutečnost 2024	skutečnost 2023	plnění plánu 2024 v %	rozdíl skut. - plán 2024	rozdíl skut. 2024 - 2023	index 2024 k 2023 v %
501 Spotřeba materiálu	5 270,81	5 266,00	4 861,00	99,91	-4,81	405,00	108,33
z toho: spotř. mater. doplň. činn.	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	x
502 Spotřeba energie	3 996,50	3 912,00	3 498,00	97,89	-84,50	414,00	111,84
z toho: spotřeba energ. dopl.činnost	53,00	51,00	61,27	96,23	-2,00	-10,27	83,24
511 Opravy a udržování	4 454,50	4 491,00	2 644,00	100,82	36,50	1 847,00	169,86
z toho: opravy a udrž. dopl. činnost	11,00	12,00	0,00	x	1,00	12,00	x
512 Cestovné	50,00	51,00	22,00	102,00	1,00	29,00	231,82
513 Nákl. na reprezent.	6,00	6,00	5,00	100,00	0,00	1,00	120,00
518 Ostatní služby	1 618,50	1 615,00	1 317,00	99,78	-3,50	298,00	122,63
z toho: ostatní služby dopl. činn.	0,00	3,00	0,00	x	3,00	3,00	x
521 Mzdové náklady + DPN	37 846,00	37 846,00	36 105,00	100,00	0,00	1 741,00	104,82
v tom: 521 zaměstnanci,DPN	0,00	438,00	422,00	x	438,00	16,00	103,79
521 0330 OON	0,00	475,00	587,00	x	475,00	-112,00	80,92
524 Zákonné pojištění	12 512,80	12 506,00	11 886,00	99,95	-6,80	620,00	105,22
v tom: 524 01 - zdravotní pojištění	3 331,80	3 330,00	3 165,00	99,95	-1,80	165,00	105,21
524 02 - sociální pojištění	9 181,00	9 176,00	8 721,00	99,95	-5,00	455,00	105,22
525 Jiné soc.poj.	156,00	151,00	147,00	96,79	-5,00	4,00	102,72
527 Zákonné soc. nákl.	906,20	832,00	1 103,00	91,81	-74,20	-271,00	75,43

544 Prodaný materiál	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	x
549, 538, 547 Ostatní náklady	109,00	110,00	151,00	100,92	1,00	-41,00	72,85
551 Odpisy DNM a DHM	1 386,00	1 387,00	1 358,00	100,07	1,00	29,00	102,14
z toho: odpisy doplň. činn.	10,00	10,00	10,36	x	0,00	-0,36	96,53
558 Náklady DDHM	1 285,00	1 284,00	629,32	99,92	-1,00	654,68	204,03
Náklady celkem	**69 597,31**	**69 457,00**	**63 726,32**	**99,80**	**-140,31**	**5 730,68**	**108,99**
z toho: náklady dopl. činnost	**74,00**	**76,00**	**71,63**	**102,70**	**2,00**	**4,37**	**106,10**

Komentář

Plán

Rozpočet nákladů byl v roce 2024 schválen dne 18.3.2024 ve výši 67.955 tis. Kč, kdy byl schválen nevyrovnaný rozpočet se ztrátou 2.324 tis. Kč.

Rozpočtovými opatřeními byly v průběhu roku provedeny změny rozpočtu a provedeny přesuny mezi nákladovými a výnosovými položkami.

Konečný rozpočet nákladů k 31.12.2024 činil 68.597,31 tis. Kč.

Skutečnost

V porovnání s rokem 2023 se zvýšily náklady celkem o 5.730,68 tis. Kč. K výraznému zvýšení nákladů došlo na položce mzdových nákladů a s nimi souvisejících, dále u oprav a údržby, spotřeby materiálu, energií a nákupu DDHM.

3. Finanční majetek

Stav na účtech	**k 31.12.2024**
241 běžný účet - provozní	7.966.069,05 Kč
245 ostatní běžné účty (/cizí prostředky)	1.895.165,99 Kč
243 účet FKSP	467.183,37 Kč
261 pokladna	56.094,00 Kč

Finanční krytí závazků a fondů k 31.12.2024 je uvedeno v příloze č. 3 této zprávy.

K 31.12.2024 byly v podrozvahové evidenci vedeny:

901/0300	Jiný drobný dlouhod. nehmotný majetek	41.291,57 Kč
902/0300	Jiný drobný dlouhod. hmotný majetek	565.176,23 Kč
994/0300	Vkladní knížky	1.575.482.03 Kč
994/0301	Peněžní depozita	96.905,00 Kč

4. Neinvestiční dotace

V souladu se zákonem č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, byl našemu zařízení Smlouvou o poskytnutí dotace z rozpočtu Královéhradeckého kraje stanoven dne 29.1.2024 neinvestiční příspěvek pod ev. č. SR_ 23_ 4721932 v celkové výši 20.361,310 tis. Kč na rok 2024. Dne 9.9.2024 byl dodatkem č. 1 navýšen neinvestiční příspěvek o 5.383,300 Kč na 25.744,610 tis. Kč.

5. Investice

Usnesením Zastupitelstva Královéhradeckého kraje byl schválen investiční transfer na rekonstrukci kotelny ve výši 2.867.059,51 tis. Kč.

Dle aktualizovaného schváleného plánu investic se v roce 2024 uskutečnili tyto investiční akce:

- pořízení dlouhodobého hmotného majetku: 022 - nákup rehabilitačního přístroje Motomedu ve výši 157.024,00 Kč a pračky Elektrolux ve výši 162.400,00 Kč
- stavby 021 – rekonstrukce kotelny ve výši 2.867.059,51 Kč.

6. Mzdové prostředky

Plán a skutečnost roku 2024 u nákladových účtů 521 jsou uvedeny v tabulce nákladů. Další údaje jsou uvedeny v tabulce PAM 2024, která je přílohou č. 2 této zprávy.

7. Hospodářský výsledek

Skutečné náklady k 31.12.2024 byly o 140,31 tis. Kč nižší než upravený rozpočet. Skutečné výnosy k 31.12.2024 byly o 110,97 tis. Kč vyšší než upravený rozpočet. Organizace ukončila hospodaření v roce 2024 s kladným hospodářským výsledkem ve výši 251.174,53 Kč, z toho kladným hospodářským výsledkem ve výši 159.366,53 Kč v hlavní činnosti a 91.808,00 Kč v doplňkové činnosti.

Ze zlepšeného hospodářského výsledku je navržen příděl do rezervního fondu ve výši 251.174,53 Kč.

IV. Autoprovoz

Organizace provozovala v r. 2024 tato vozidla:

- Škoda Fabia Combi			
2H7 6093	rok výr. 2005	pořizovací cena	316.390,00 Kč
		+	
- Renault Trafic			
4H4 8208	rok výr. 2009	pořizovací cena	553.994,00 Kč
		tech. zhod. 5/2012	+ 64.970,00 Kč
			618.964,00 Kč
- OPEL Combo			
6H16834	rok výr. 2016	pořizovací cena	379.900,00 Kč

Vozidla sloužila k zásobování, k dopravě na sociální šetření u žadatelů služby.

Vozidla byla používána jak v městském provozu, tak k pracovním cestám na delší vzdálenosti. Spotřeba pohonných hmot odpovídala charakteru provozu. V roce 2024 byla provedena běžná údržba vozidel.

V. Plnění úkolů v oblasti nakládání s majetkem

1. Dlouhodobý hmotný majetek

Pořízení majetku:

Účet 021: rekonstrukce kotelny ve výši 2.867.059,51 Kč.

Účet 022: nákup rehabilitačního přístroje Motomedu ve výši 157.024,00 Kč a pračky Elektrolux ve výši 162.400,00 Kč.

Účet 028: pořízení drobného dlouhodobého hmotného majetku v celkové výši 1.284.345,97 Kč. (nábytek, elektrická lůžka, evakuační křeslo, váha k elektrickému lůžku, odsávačka, docházková čtečka, prostředky ICT, mechanické vozíky, jídelní stolky, mlýnek na maso, tyčový mixér, vozíky na čisté prádlo, parní žehlící centrum, projektor, nádoba na posypový materiál, bezzápachový koš).

Účet 042: K 31.12.2024 zůstatek ve výši 94.380 Kč z toho:

- projektová dokumentace - Požárně bezpečnostní řešení pro připojení objektu na PCO při HZS Královéhradeckého kraje ve výši 42.350,-- Kč,

- projekt Elektrické požární signalizace EPS pro připojení objektu na PCO ve výši 26.620,- - Kč,
- projekt Elektrické požární signalizace EPS - revize požárních uzávěrů, odvětrávání CHÚC, evakuačního výtahu ve výši 25.410,00 Kč.

Vyřazení a likvidace majetku:

Účet 022: vyřazení pračky v celkové výši 72.995,00 Kč.

Účet 028: vyřazení majetku v celkové výši 434.903,43 Kč (nábytek, prostředky ICT, docházkové čtečky, chladničky, pračka, mobilní telefony, zdrav. zařízení, mixér ..)

VI. Tvorba a čerpání peněžních fondů v tis. Kč

Fond	*Fond odměn*	*FKSP*	*Investiční fond*	*Rezervní fond*
Stav k 1.1.2024	**268,761**	**547,830**	**442,187**	**1.027,573**
Příděl po FV	238,810	0,000	0,000	59,707
Tvorba celkem	0,000	373,712	3.874,134	60,500
- povinná	0,000	373,712	0,000	0,000
- dotace	0,000	0,000	2.867,059	0,000
- z odpisů	0,000	0,000	1.007,075	0,000
- ostatní	0,000	0,000	0,000	60,500
Čerpání celkem	0,000	432,209	3.814,514	70,500
Stav k 31.12.2024	**507,571**	**489,333**	**501,807**	**1.077,280**
Návrh na rozdělení HV		0,000	0,000	251,17453
Stav po FV	507,571	547,830	501,807	1.328,4545

Komentář :

Fond investic

Fond byl v roce 2024 tvořen odpisy ve výši 1.007,075 tis. Kč. Zřizovatelem byl nařízen odvod z odpisů nemovitého majetku v celkové výši 628,030 tis. Kč.

Usnesením Zastupitelstva Královéhradeckého kraje č. ZK/27/1856/2024 byla dne 17.6.2024 schválena investiční dotace z rozpočtu zřizovatele na rekonstrukci kotelny – konečná výše 2.867,059 Kč.
Dále byl z fondu zakoupen rehabilitační přístroj Motomed ve výši 157.024,00 Kč a pračka Elektrolux ve výši 162.400,00 Kč.

Fond odměn

Fond byl v roce 2024 tvořen přídělem ze zlepšeného hospodářského výsledku za rok 2023 ve výši 238,810 Kč.

Rezervní fond

Fond byl v roce 2024 tvořen přídělem ze zlepšeného hospodářského výsledku za rok 2023 ve výši 59.706,61 tis. Kč a finančními dary v celkové výši 60.500 Kč. Čerpání z rezervního fondu bylo ve výši 70.500 tis. Kč.

FKSP

Rozdíl mezi stavem fondu FKSP k 31.12.2024 a stavem bankovního účtu FKSP k 31.12.2024 ve výši 16.150,13 Kč je tvořen pohledávkami za zaměstnanci (půjčky z FKSP) ve výši 5.990,-- Kč a doúčtováním skutečností prosince 2023 v celkové výši 10.160,13 Kč (1% příděl z mezd 37.897,13 Kč, příspěvek na stravné -12.087,00 Kč, příspěvek na penzijní připojištění -15.900,00 Kč, ostatní 250,00 Kč).

VII. Kontrolní činnost

Vnitřní kontroly

V naší organizaci je v souladu se zák. č. 320/2001 Sb. o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, stanoven vnitřní kontrolní systém směrnicí, která definuje cíle, personální zajištění a průběh řídící kontroly ve všech jejích fázích. Cílem předběžné, průběžné i následné kontroly bylo zajištění hospodárnosti, efektivnosti a účinnosti při nakládání s finančními prostředky organizace a majetkem svěřeným organizaci do správy.
Kontrola byla zaměřena i na operativní evidenci depozitní hotovosti a vkladů klientů domova, na výpočet a výplatu vratek za pobyt mimo zařízení.
Na zdravotním úseku byly prováděny kontroly úrovně poskytovaných služeb a péče.

Na úseku stravování byly kontroly zaměřeny na dodržování stravovací jednotky, normování a výdej potravin a kvalitu stravy.

Na všech úsecích byly prováděny kontroly důsledného dodržování hygienických a protiepidemiologických opatření.

V oblasti požární ochrany a BOZP byla provedena roční prověrka a preventivní požární kontrola na všech pracovištích organizace.

V organizaci bylo v roce 2024 zaznamenáno 5 pracovní úrazů.

Zjištění

Při těchto kontrolách nebyla zjištěna závažná porušení předpisů a směrnic. Zjištěné nedostatky byly s odpovědnými zaměstnanci projednány s odkazem na příslušné předpisy a směrnice.

Vnější kontroly

Okresní správa sociálního zabezpečení, Riegrova 1143, 506 01 Jičín

Dne 25.1.2024 byla provedena kontrola plnění povinností v nemocenském pojištění, v důchodovém pojištění a při odvodu pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti.

Zjištění

Nebyly zjištěny žádné nedostatky.

Hasičský záchranný sbor, Dělnická 162, 506 01 Jičín

Dne 5.11.2024 byla provedena kontrola dodržování povinností stanovených zákonem o požární ochraně a dále povinností vyplývajících ze souvisejících předpisů na hlavní budově, dne 27.11.2024 na rodinných domcích VMP a SD.

Zjištění

Písemnou zprávu o odstranění nedostatků je organizace povinna dodat do 4.5.2025.

Krajská hygienická stanice Královéhradeckého kraje, územní pracoviště Jičín

Dne 18.10.2024 provedli pracovníci KHS kontrolu stravovacího provozu domova. Kontrola byla zaměřena na dodržování hygienických norem a platných právních předpisů.

Zjištění

Kontrolou nebyly zjištěny žádné nedostatky.

Královéhradecký kraj, Pivovarské náměstí 1245, 500 03 Hradec Králové

Dne 11.11.2024 byla provedena kontrola evidence nemovitého majetku a platných smluv, platnost revizí a technických prohlídek.

Zjištění

Pří kontrole nebyly zjištěny žádné nedostatky.

VIII. Inventarizace majetku a závazků

Na základě vnitřní směrnice č. 2 pro provedení inventarizace a příkazu ředitelky ze dne 14.10.2024 k provedení inventur v souvislosti s řádnou účetní uzávěrkou, byla provedena inventarizace veškerého majetku a závazků k 31.12.2024.

Inventarizaci majetku evidovaného na účtech 022, 028 provedou členové inventarizační komise k 31.12.2024 ve dnech 4.11.2024 - 20.1.2025.

Inventarizaci majetku evidovaného na účtech 018, 021, 025, 031 provedou členové inventarizačních komisí k 31.12.2024 ve dnech 4.11.2024 - 20.1.2025.

Inventarizaci materiálu na skladech na účtech č. 112/0002, 112/0003, 112/0004, 112/0005, 112/0006, 112/0007, 112/0008, 112/0009, 112/0010 provedou členové inventarizačních komisí k 31.12.2024 dne 2.1.2025.

Inventarizaci pokladních hotovostí evidovaných na účtech 261/0000, 261/0001 provedou členové inventarizačních komisí k 31.12.2024 dne 2.1.2025.

Inventarizaci účtů č. 994/0300, 994/0301 provedou členové inventarizačních komisí k 31.12.2024 dne 2.1.2025.

Inventarizaci bankovních účtů evidovaných na účtech 241/0010, 243/000, 245/0062 provedou členové inventarizačních komisí k 31.12.2024 do 20.1.2025.

Inventarizaci ostatních účtu č. 042, 078, 081, 082, 085, 088, 311, 314, 321, 331, 333, 335, 336, 337, 342, 377, 378, 381, 383, 385, 388, 389, 401, 403, 411, 412, 413, 414, 416, 901/0300, 902/0300 provedou členové inventarizačních komisí k 31.12.2024 do 20.1.2025.

2. Způsob provedení inventury

a) fyzickou inventurou v případě majetku, u kterého bude možné vizuálně zjistit jeho fyzickou existenci na základě příloh inventurních soupisů.

b) dokladovou inventurou v případě pohledávek, závazků a nehmotného majetku, u kterých nelze vizuálně zjistit jejich fyzickou existence, a u kterých nelze provést fyzickou inventarizaci.

Inventarizaci pokladní hotovosti provedou členové inventarizační komise přepočítáním.

Inventarizaci pohledávek členové inventarizační komise provádí srovnáním přílohy inventurního soupisu s prvotními doklady k pohledávkám, tj. faktur, případně smluv, kontrolou splatnosti pohledávek.

Inventarizaci závazků členové inventarizační komise provádí srovnáním přílohy inventurního soupisu s prvotními doklady k závazkům, tj. faktur, případně smluv, kontrolou splatnosti závazků.

Inventarizační komise nezjistila žádné inventarizační rozdíly.

IX. Informace zveřejňované dle zákona č.106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů

Výroční zpráva o činnosti v oblasti poskytování informací dle zákona č.106/1999 Sb. za rok 2024

a) počet podaných žádostí o informace a počet vydaných rozhodnutí o odmítnutí – žádné,
b) počet podaných odvolání proti rozhodnutí – žádné,
c) opis podstatných částí každého rozsudku soudu ve věci přezkoumání zákonnosti rozhodnutí povinného subjektu o odmítnutí žádosti o poskytnutí informace – žádné,
d) výčet poskytnutých výhradních licencí – žádné,
e) počet stížností podaných podle § 16a – žádné,
f) další informace vztahující se k uplatňování tohoto zákona – žádné.

X. Závěr

V roce 2024 věnovala organizace značnou pozornost strategickému plánování a aktualizaci rozvojového plánu do roku 2033.

V rámci aktivizace klientů byl navázán kontakt se společností Filipa, která provozuje v Hořicích chráněnou dílnu. Při jednáních bylo bohužel konstatováno, že v současné chvíli nemůže dílna nabídnout práci lidem, kteří potřebují bezbariérové prostředí. V oblasti péče byla v souladu s rozvojovým plánem započata spolupráce s klinickým logopedem. Po dlouhém hledání jsme našli příslušného odborníka u Zdravotní pojišťovny ministerstva vnitra České republiky. U pojišťovny bylo zaregistrováno celkem 12 klientů s vadami řeči.

V oblasti investic a oprav byla zrekonstruována plynová kotelna, opraveno 31 polí zděného oplocení včetně kovových výplní. V listopadu byla zahájena akce „Dodávka a instalace elektronické požární signalizace (EPS)“. Investorem EPS je Královéhradecký kraj. Akce bude dokončena v prvním čtvrtletí roku 2025.

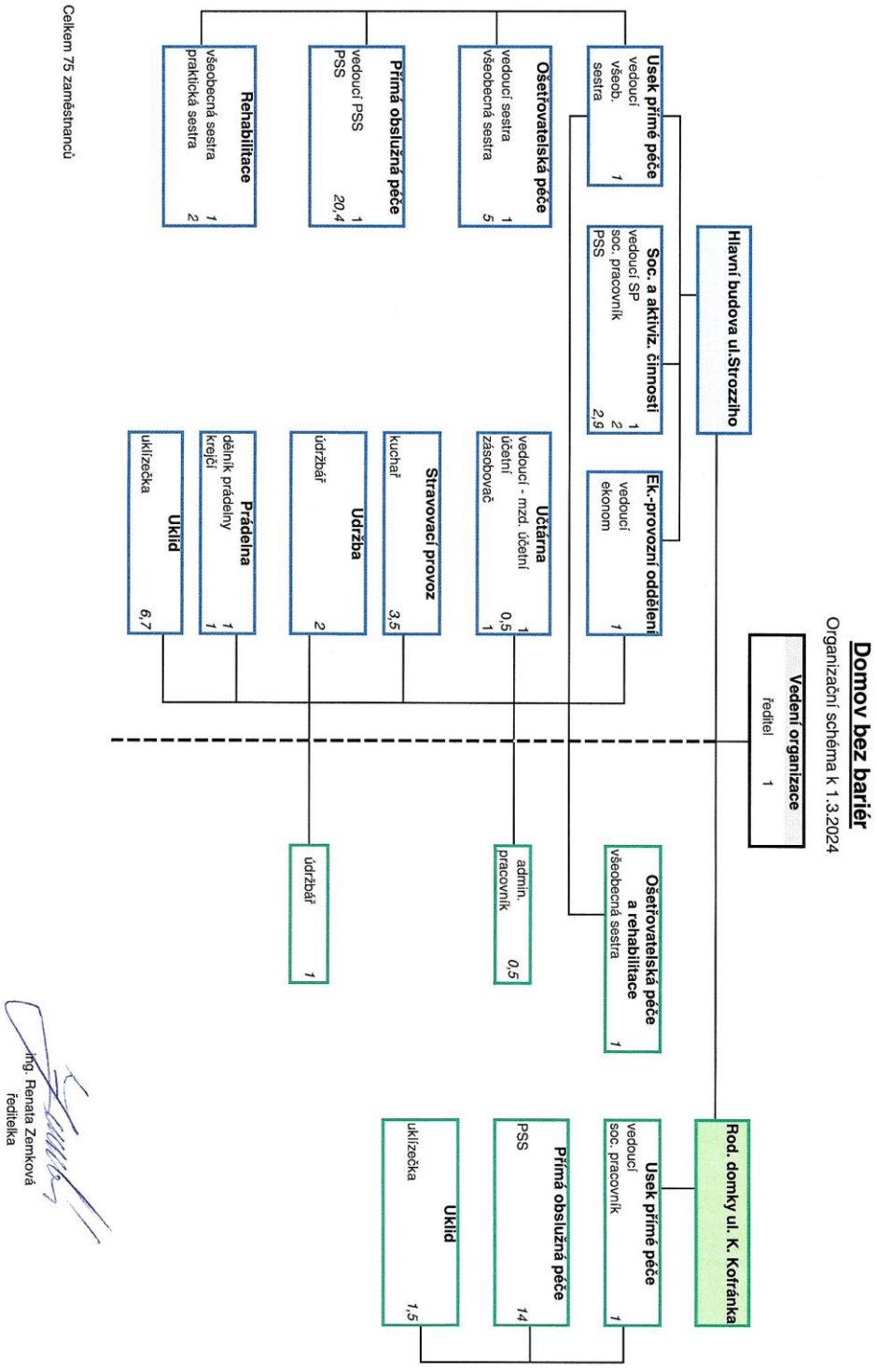
V srpnu 2024 poškodil vandal oplocení areálu domova ve Strozziho ulici. Jednalo se o osm kovových plotových výplní. Tato událost byla oznámena dne 13.8.2024 Policii České republiky OOP Hořice a zároveň byla nahlášena jako pojistná událost Kooperativě. Celková škoda se vyšplhala na 76.527, 36 Kč. Usnesením z 19.12.2024 odložila policie trestní věc podezření ze spáchání přečinu poškození cizí věci, kterého se měl dopustit dosud neznámý pachatel s tím, že se nepodařilo zjistit skutečnosti, opravňující zahájit trestní stíhání. Pojistné plnění bylo zasláno pojišťovnou na účet organizace na počátku roku 2025.

V Hořicích dne 26.2.2025

Vypracoval: Ing. Renata Zemková
Ing. Jana Schovánková
Mgr. Markéta Manová
Bc. Vladimíra Zimová

Ing. Renata Zemková
ředitelka

Přílohy: příloha č. 1 –3


Domov bez bariér
Organizační schéma k 1.3.2024
Vedení organizace
ředitel 1
Hlavní budova ul.Strozziho
Usek přímé péče
vedoucí všeob. sestra 1
Soc. a aktivizační činnosti
vedoucí SP 1
soc. pracovník 2
PSS 2,9
Ek.-provozní oddělení
vedoucí ekonom 1
Ošetřovatelská péče
vedoucí sestra 1
všeobecná sestra 5
Přímá obslužná péče
vedoucí PSS 1
PSS 20,4
Rehabilitace
všeobecná sestra 1
praktická sestra 2
Účtárna
vedoucí - mzd. účetní 1
účetní 0,5
zásobovač 1
Stravovací provoz
kuchař 3,5
Údržba
údržbář 2
Prádelna
dělník prádelny 1
krejčí 1
Úklid
uklízečka 6,7
Celkem 75 zaměstnanců
Ošetřovatelská péče a rehabilitace
všeobecná sestra 1
admin. pracovník 0,5
údržbář 1
Rod. domky ul. K. Kofránka
Usek přímé péče
vedoucí soc. pracovník 1
Přímá obslužná péče
PSS 14
Úklid
uklízečka 1,5
Ing. Renata Zemková
ředitelka

Příloha č. 2

P A M 2 0 2 4

Organizace : Domov bez bariér

Vyplňuje se za organizaci jako celek (hlavní i doplňková činnost)

Skutečnost	Techn. jednotka	Sledované období	Minulé období	Rozdíl 3-4	%
1	2	3	4	5	6
Fyzický stav zaměstnanců k 31.12.	**FO**	**86**	**82**	**4,0**	**104,88**
∅Přepočtený stav zaměstnanců	**FO**	**82,7**	**78,1**	**4,6**	**105,89**
∅Platová třída		6,1	6,2	-0,1	98,39
∅Platový stupeň		9,9	10,0	-0,1	99,00
∅Tarifní plat	Kč	21 799	22 033	-234	99,94
∅Příplatky ostatní	Kč	1 630	1 756	-126	92,82
∅Odměny	Kč	4 071	2 505	1 566	162,51
∅Osobní příplatek	Kč	4 402	4 096	306	107,47
∅Hrubá mzda	Kč	39 683	37 459	2 224	105,94
% nemocnosti	%	12,0	9,6	2,4	125,00
Přesčasové práce	hod.	2 636	593	2 043	444,52
Mzdy bez dohod celkem	**tis. Kč**	**37 371**	**35 518**	**1 853**	**105,22**
Dohody	**tis. Kč**	**475**	**587**	**-112**	**80,92**
Mzdové náklady celkem	**tis. Kč**	**37 846**	**36 105**	**1 741**	**104,82**

Vypracovala : Bc. Vladimíra Zimová **Dne : 17.2.2025**

Podpis :

Schválila : Ing. Renata Zemková
ředitelka

Podpis :

Finanční krytí závazků a fondů k 31. 12. 2024 **Příloha č. 3**

Příspěvková organizace: Domov bez bariér			
Název účetní položky	**stav k 31. 12. 2024 (v Kč)**	**finanční krytí (v Kč)**	**kryto účtem**
osobní náklady (33., 342)	5 088 176,00	5 088 176,00	241/0010
dodavatelé (321)	814 776,05	814 776,05	241/0010
fond odměn (411)	507 571,00	507 571,00	241/0010
fond rezervní - dary (414)	269 002,00	269 002,00	241/0010
fond rezervní - ostatní (413)	808 277,83	808 277,83	241/0010
fond reprodukce - od zřizovatele FRR (416)			
fond reprodukce majetku - vlastní (416)	501 808,19	501 808,19	241/0010
ostatní závazky (378)	1 910 518,99	1 910 518,99	245/0062
Celkem	**9 900 130,06**	**9 900 130,06**	

Poznámky :

Vypracoval : Ing. Jana Schovánková **Dne : 15.2.2025** **Schválil : Ing. Renata Zemková**